

Số: /KH-SNgV

Hà Giang, ngày 28 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH Cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Quyết định số 2554/QĐ-UBND ngày 26/12/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Giang năm 2024. Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính (CCHC) nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao trách nhiệm giải trình; đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) có phẩm chất, năng lực và uy tín ngang tầm nhiệm vụ; khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám đột phá vì lợi ích chung.

Triển khai hiệu quả Chương trình tổng thể CCHC nhà nước trên địa bàn tỉnh đảm bảo đúng lộ trình cải cách của Chính phủ tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

Cụ thể hóa các nội dung để triển khai thực hiện Nghị quyết số 14-NQ/TU ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Đề án số 56/ĐA-UBND ngày 30/8/2021 của UBND tỉnh về đẩy mạnh CCHC, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021 - 2025.

2. Yêu cầu

Xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo để tổ chức, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch đề ra.

CCHC phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của đơn vị.

Phát huy vai trò, trách nhiệm, tinh tiên phong, gương mẫu của người đứng đầu; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số tạo sự đột phá về ứng dụng khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; phấn đấu hoàn thành 100% mục tiêu nhiệm vụ CCHC năm 2024.

III. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Đánh giá kết quả CCHC bằng Bộ Chỉ số do UBND tỉnh ban hành. Lấy Chỉ số CCHC của các sở làm căn cứ chỉ đạo, điều hành kinh tế - xã hội và xem xét, đánh giá người đứng đầu.

- Tổ chức, triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết của Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Đề án, các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh về công tác CCHC.

- Đổi mới nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác theo dõi, đánh giá các chỉ số về CCHC bảo đảm toàn diện, khách quan, phản ánh đầy đủ, đa chiều kết quả công tác CCHC trên địa bàn tỉnh.

- Hoàn thành, có chất lượng, đúng tiến độ 100% nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC năm 2024 và nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.

- Thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn chế độ báo cáo CCHC định kỳ theo quy định.

- Có ít nhất 02 sáng kiến hoặc giải pháp mới về công tác CCHC được cơ quan có thẩm quyền công nhận. Chú trọng nghiên cứu triển khai sáng kiến, giải pháp nâng cao chất lượng cải cách TTHC; xây dựng chính quyền số, chính quyền điện tử...

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những cá nhân, tập thể có thành tích trong thực hiện CCHC; xử lý nghiêm các trường hợp thiếu trách nhiệm, có hành vi, thái độ nhũng nhiễu, gây phiền hà, làm ảnh hưởng đến hiệu quả CCHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh.

2. Cải cách thể chế

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật theo đúng quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động rà soát văn bản QPPL đảm bảo kịp thời, đúng quy định; hoàn thành 100% việc xử lý văn bản sau rà soát.

- Đảm bảo các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên tất cả các lĩnh vực được tuyên truyền; triển khai thực hiện có hiệu quả các hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) thông qua việc ứng dụng CNTT và PBGDPL bằng hình thức trực tuyến.

- Tiếp tục cập nhật, đăng tải kịp thời, đầy đủ các VBQPPL của ngành lên Trang thông tin điện tử của Sở.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Triển khai thực hiện, hoàn thành các nhiệm vụ được giao trong năm 2024 tại Quyết định số 1808/QĐ-UBND ngày 17/10/2022 của UBND tỉnh về Phê duyệt Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTCH nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025.

- Thực hiện nghiêm việc kiểm soát TTHC, tập trung kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các TTHC. Đảm bảo trong năm không có TTHC ban hành trái thẩm quyền. Các TTHC được công bố, công khai đầy đủ, kịp thời, đúng quy định Nghị

định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC, Quyết định số 1085/QĐ-TTg tại Bộ phận một cửa các cấp, trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, Cổng DVC quốc gia và Trang thông tin điện tử.

- Thực hiện nghiêm việc công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, Tiếp tục nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được đồng bộ, công khai trên Cổng DVC quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

- Thực hiện tốt cơ chế phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh trong việc tiếp nhận giải quyết TTHC. Triển khai thực hiện, hoàn thành các nhiệm vụ được giao trong năm 2024 tại Quyết định số 1170/QĐ-UBND ngày 21/7/2022 của UBND tỉnh về phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, giai đoạn 2022 - 2025, trọng tâm là việc kết nối, chia sẻ, sử dụng dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công, số hóa hồ sơ TTHC.

- Đẩy mạnh phân cấp trong giải quyết TTHC theo hướng cấp nào đủ năng lực, sát cơ sở thì giao giải quyết, bảo đảm đúng quy định và nguyên tắc quản lý, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những phiền nhiễu, tiêu cực, phiền hà. Giảm tối đa tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC, nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Kiên quyết xử lý nghiêm các CCVC có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, làm phát sinh thêm TTHC, hồ sơ, giấy tờ, yêu cầu điều kiện không đúng quy định hoặc nhiều lần để xảy ra tình trạng chậm trễ trong tiếp nhận, giải quyết TTHC. Tiếp nhận, xử lý và trả lời kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC trên cổng DVC quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và các hình thức khác.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thường xuyên rà soát, điều chỉnh, hoàn thiện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở đảm bảo kịp thời, đúng quy định. Thực hiện nghiêm Quy chế làm việc, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động theo hướng sâu sát, cụ thể, thực hiện phương châm: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ thời gian hoàn thành và rõ hiệu quả.

- Tiếp tục giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập (ĐVSNCL) so với năm 2021. Xây dựng, thực hiện kế hoạch tinh giản biên chế hằng năm, giảm biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với năm 2021 (*đạt 100 % kế hoạch*).

- Thực hiện biên chế/chỉ tiêu số lượng người làm việc đảm bảo theo đúng quy định, đảm bảo không vượt quá so với tổng số biên chế hành chính và số lượng người làm việc được giao.

- Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy định về phân cấp trên các lĩnh vực; đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền cho cấp dưới trực tiếp, chính quyền địa phương quyết định.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Bố trí công chức, viên chức theo đúng VTVL đã được UBND tỉnh phê duyệt.
- Thực hiện nghiêm các quy định về tuyển dụng công chức và tuyển dụng viên chức, các quy định về bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng pháp luật. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng tiêu cực trong công tác bổ nhiệm và tuyển dụng công chức, viên chức.
- Tiếp tục thực hiện, chấp hành nghiêm các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính¹.
- Nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC, xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2024 đảm bảo chất lượng, rõ chỉ tiêu, nhiệm vụ; triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch hoàn thành 100% chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra trong Kế hoạch.

6. Cải cách tài chính công

- Thực hiện nghiêm các quy định về sử dụng kinh phí nguồn NSNN. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương tài chính - ngân sách, kết hợp đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp quản lý, điều hành thu, chi NSNN. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công. Gắn trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương tài chính ngân sách, bảo đảm công khai, minh bạch, không để xảy ra tham nhũng, tiêu cực, lãng phí và lợi ích nhóm. Bảo đảm thực hiện đúng quy định cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính, trong năm không có sai phạm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính được phát hiện.
- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời các kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách (nếu có). Phấn đấu số tiền nộp NSNN đạt 100% theo kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.
- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định². Từng bước nâng mức độ tự chủ của ĐVSNCL gắn với lộ trình thực hiện tính giá dịch vụ sự nghiệp công, thực hiện đầy đủ cơ chế giá thị trường đối với dịch vụ công, chuyển đổi ĐVSNCL theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/5/2018 của Ban chấp hành TW Đảng khóa XII.

¹ (1) Chỉ thị 09-CT/TU ngày 08/11/2011 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đổi mới phong cách, lề lối làm việc của các cấp, các ngành, các tổ chức chính trị - xã hội, của cán bộ, đảng viên, CCVC trong thi hành công vụ; (2) Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 24/10/2018 của Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy đảng đối với việc xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, vụ lợi, thiếu trách nhiệm, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc; (3) Chỉ thị số 623/CT-UBND ngày 31/3/2021 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đổi mới tác phong, lề lối làm việc, nâng cao chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Giang; (4) Chỉ thị số 28-CT/TU ngày 21/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “về chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, đảng viên”; (4) Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 06/12/2023 của UBND tỉnh Hà Giang triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh Hà Giang.

² (1) Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; (2) Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; gắn với việc thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020; (3) Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ.

- Thực hiện việc mua sắm, xây dựng đúng tiêu chuẩn, định mức theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công. Ban hành quy chế quản lý.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tiếp tục triển khai, thực hiện hiệu quả Nghị Quyết, Kế hoạch của tỉnh về chuyển đổi số³.

- Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện thể chế về chuyển đổi số, trong đó: Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024, đảm bảo hoàn thành các tiêu chí đánh giá bộ chỉ số chuyển đổi số quốc gia.

- Duy trì, thực hiện tốt các Hệ thống thông tin dùng chung tập trung, thống nhất, đảm bảo tính tiện ích, hỗ trợ xử lý công việc của CBCCVV thuận tiện, nhanh chóng, tương thích trên thiết bị di động, như: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, thư điện tử, chữ ký số, hệ thống báo cáo trực tuyến, truyền hình trực tuyến...

- Tăng cường hoạt động của Ban chỉ đạo, Ban điều hành, Tổ công tác về chuyển đổi số; Nâng cao năng lực, vai trò và hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn tỉnh để phổ cập kiến thức, kỹ năng số cho người dân thực hiện chuyển đổi số, phát triển kinh tế - xã hội.

- Thường xuyên nâng cấp, hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, tích hợp với các hệ thống giải quyết TTHC của các Bộ, ban, ngành Trung ương, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu với Công dịch vụ công quốc gia, bảo đảm 100% TTHC đủ điều kiện cung cấp thành dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh về phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia.

(Có danh mục nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

IV. GIẢI PHÁP

1. Tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế, yếu kém của năm 2023: triển khai xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế về CCHC của năm 2023, đề ra những nhiệm vụ, giải pháp năm 2024 sát với điều kiện thực tế của sở, phân công lãnh đạo phụ trách từng nhiệm vụ cụ thể. Ban hành và triển khai các Kế hoạch CCHC đảm bảo chủ động, linh hoạt, rõ việc, rõ thời gian, rõ đơn vị thực hiện. Tập trung vào công tác cải cách TTHC.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC; mở rộng các hình thức tuyên truyền; phối hợp với các trang báo, Đài Phát thanh và Truyền hình viết, sản xuất các tin, bài, phóng sự về công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương; thường

³ Nghị quyết số 18-NQ/TU ngày 29/10/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 293/KH-UBND ngày 07/12/2021 triển khai thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TU ngày 29/10/2021 của BCH Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

xuyên cập nhật, đăng tải các tin, bài về công tác CCHC lên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

3. Kiện toàn, nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo CCHC của cơ quan. Gắn trách nhiệm của người đứng đầu với kết quả công tác CCHC.

4. Tăng cường ứng dụng CNTT; Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ, năng lực của công chức làm công tác CCHC.

5. Thực hiện thanh tra, tăng cường công tác kiểm tra CCHC; đánh giá nghiêm túc, trung thực, khách quan kết quả thực hiện CCHC, xử lý nghiêm những hành vi vi phạm, đặc biệt là những hành vi nhũng nhiễu trong thi hành công vụ và giải quyết TTHC.

6. Đầu tư, nâng cấp trang thiết bị và hạ tầng CNTT phục vụ cho công tác CCHC.

7. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, đảm bảo chất lượng và thời gian theo quy định (*Công văn số 574/UBND-PVHCC ngày 07/3/2022 của UBND tỉnh về hướng dẫn xây dựng báo cáo định kỳ công tác CCHC*).

8. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tăng cường phối hợp, đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC thuộc phạm vi quản lý nhà nước của sở.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện có hiệu quả, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ đặt ra trong kế hoạch.

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ CCHC tại Sở.

Căn cứ kế hoạch công việc và ngân sách được phê duyệt (bao gồm chi phí triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC được trích từ nguồn ngân sách chung của cơ quan), tham mưu triển khai thực hiện tiết kiệm, có hiệu quả công tác CCHC.

Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo đúng thời gian quy định

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

Phối hợp với Văn phòng, triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ tại kế hoạch này đến toàn thể CCVC và người lao động thuộc phòng quản lý.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024. Các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- VNPT-iOffice;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Đỗ Quốc Hương

UBND TỈNH HÀ GIANG
SỞ NGOẠI VỤ

PHỤ LỤC
DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch CCHC số /KH-SNgV ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Sở Ngoại vụ tỉnh Hà Giang)

STT	Tên nhiệm vụ	chủ trì	phối hợp	Sản phẩm	Thời gian
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH				
1	Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	31/12/2024
2	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng 01/2024
3	Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch/ Thông báo kết luận	Tháng 02/2024
4	Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC theo chỉ đạo của cấp trên và yêu cầu thực tế.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Các văn bản chỉ đạo, điều hành	Năm 2024
5	Ban hành Kế hoạch cải thiện và nâng cao các chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Năm 2024
6	Đăng ký sáng kiến, giải pháp mới về CCHC	- Văn phòng - Các phòng, đơn vị	- Văn phòng - Các phòng, đơn vị	Công văn	Tháng 01/2024
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
7	Xây dựng Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng 01/2024
8	Xây dựng Kế hoạch rà soát, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng 01/2024
9	Xây dựng Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng

STT	Tên nhiệm vụ	chủ trì	phối hợp	Sản phẩm	Thời gian
	pháp luật năm 2024.				01/2024
10	Báo cáo công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Báo cáo	Tháng 01/2024
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
11	Kế hoạch kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng 01/2024
12	Tiếp tục triển khai rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình, kỹ thuật Chuẩn hóa quy trình, biểu mẫu điện tử TTHC cung cấp DVCTT	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Quyết định	Năm 2024
13	Công bố TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Quyết định	Năm 2024
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY				
14	Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Quyết định	Năm 2024
15	Trình UBND tỉnh Quyết định phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Quyết định	Năm 2024
16	Rà soát sắp xếp, kiện toàn cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện, sắp xếp bộ máy các ĐVSNCL trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Báo cáo; Quyết định	Năm 2024
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
17	Phê duyệt đề án xác định VTVL của Sở và Trung tâm Thông tin Tư vấn và Dịch vụ đối ngoại.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Tờ trình, Quyết định	Năm 2024
18	Đánh giá cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Báo cáo	Tháng 12/2023
19	Xây dựng kế hoạch và kiểm tra công vụ, kỷ luật kỷ cương hành chính năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch; Thông báo kết quả	Năm 2024

STT	Tên nhiệm vụ	chủ trì	phối hợp	Sản phẩm	Thời gian
20	Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2025.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng 12/2024
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
21	Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế quản lý sử dụng tài sản công năm 2024	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Quyết định	Tháng 01/2024
22	Báo cáo kết quả tự chủ năm 2023 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Báo cáo	Tháng 01/2024
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ				
23	Ban hành Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Tháng 01/2024
24	Ban hành quy định về kết nối, chia sẻ dữ liệu trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng	Các phòng, đơn vị	Kế hoạch	Năm 2024